

**VARKAUDEN KAUPUNKI**

Rakennusvalvontatoimisto

PL 208

78201 VARKAUS

Käyntiosoite: Ahlströminkatu 6

-
- RAKENNUSLUPAHAKEMUS (MRL 125 §)
-
-
- TOIMENPIDELUPAHAKEMUS (MRL 126 §)
-
-
- ILMOITUS (MRL 129 §)

Saapumispvm

Kiinteistötunnus

Lupnumero

1 Rakennuspaikka	Kaupungiosa/kylä		Kortteli ja tontti/Rakennuspaikka		Tila/Määräala tilasta ja RN:o	
	Tontin tai rakennuspaikan osoite					
	Tontti/Rakennuspaikka on <input type="checkbox"/> rakentamaton <input type="checkbox"/> osaksi rakennettu		Käytetty rakennusoikeus kerrosalaa m ² 1)		Sallittu rakennusoikeus kerrosala m ² 1)	
	<input type="checkbox"/> Tontilla purettavia rakennuksia		Purettava kerrosala m ² 1		Tontin/Rakennuspaikan pinta-ala m ² 1)	
2 Hakija/ilmoituksen tekijä	Nimi			Sähköpostiosoite		
	Jakeluosoite					
	Postinumero		Postitoimipaikka		Puhelin virka-aikana	
3 Rakennushanke tai toimenpide	Rakentamisen tai toimenpiteen kohde					
	<input type="checkbox"/> Omakotitalo		<input type="checkbox"/> Rivitalo		<input type="checkbox"/> Kerrostalo	
	<input type="checkbox"/> Teollisuus- tai varastorakennus		<input type="checkbox"/> Liikerakennus		<input type="checkbox"/> Lomarakennus	
	<input type="checkbox"/> Talousrakennus, sauna		<input type="checkbox"/> Vähittäiskaupan suuryksikkö		<input type="checkbox"/> Muu, mikä	
	Rakennushanke					
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen rakentaminen tai laajentaminen			<input type="checkbox"/> Muu korjaus- ja muutostyö (MRL 125. 3 §)		
	<input type="checkbox"/> Korjaus- ja muutostyö, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen (MRL 125. 2 §)			<input type="checkbox"/> Rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen muuttaminen (MRL 125. 4 §)		
	Toimenpide					
	<input type="checkbox"/> Rakennelma (MRA 62.1 § 1 kohta)		<input type="checkbox"/> Julkisivutoimenpide (MRA 62.1 § 7 kohta)			
	<input type="checkbox"/> Yleisörakennelma (MRA 62.1 § 2 kohta)		<input type="checkbox"/> Mainostoimenpide (MRA 62.1 § 8 kohta)			
<input type="checkbox"/> Liikuttelava laite (MRA 62.1 § 3 kohta)		<input type="checkbox"/> Aitaaminen (MRA 62.1 § 9 kohta)				
<input type="checkbox"/> Erillislaitte (MRA 62.1 § 4 kohta)		<input type="checkbox"/> Kaupunkikuvajärjestely (MRA 62.1 § 10 kohta)				
<input type="checkbox"/> Vesirajalaitte (MRA 62.1 § 5 kohta)		<input type="checkbox"/> Huoneistojärjestely (MRA 62.1 § 11 kohta)				
<input type="checkbox"/> Säilytys- ja varastointialue (MRA 62.1 § 6 kohta)						
<input type="checkbox"/> Muu, mikä						
Lyhyt selostus rakennushankkeesta tai toimenpiteestä:						
<input type="checkbox"/> Hakija pyytää lupaa rakennustyön tai toimenpiteen aloittamiseen ennenkuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman (MRL 144 §)						
<input type="checkbox"/> Mikäli tämän hakemuksen perusteella annettu lupapäätös valituksen johdosta kumoutuu niin, ettei hankkeen toteuttaminen ole mahdollista alkuperäisessä muodossa, allekirjoittanut luvan hakija sitoutuu saattamaan rakennuspaikan ja sen ympäristön sellaiseen kuntoon kuin se oli ennen rakentamisen tai toimenpiteen aloittamista taikka muuttamaan jo toteutettua toimenpidettä valituksen johdosta annetussa päätöksessä edellytetyllä tavalla. Allekirjoittanut sitoutuu korvaamaan kaikki haitat, vahingot ja kustannukset, jotka voivat aiheutua edellä mainitun lupapäätöksen kumoutumisesta tai muuttumisesta.						
<input type="checkbox"/> Ehdotus yllä mainittujen velvoitteiden vakuudeksi on hakemuksen liitteenä (MRL 144.2 §)						
Rakennettava kerrosala, m ² 1		Käytetty ja rakennettava kerrosala yhteensä, m ² 1)		Huoneistoala, m ²		
Kerrosaluku, kpl		Asuntoja, kpl		Tilavuus m ³		
Rakennuksen paloluokka						
<input type="checkbox"/> P1 <input type="checkbox"/> P2 <input type="checkbox"/> P3						

1) Mikäli alueen asemakaava on hyväksytty 1.1.2000 jälkeen, kerrosala lasketaan uuden maankäyttö- ja rakennuslain säännösten mukaan. Jos kaava on hyväksytty ennen 1.1.2000, käytetään edelleen rakennuslain mukaista kerrosalan laskemistapaa. Ks. ympäristöministeriön vuonna 2000 julkaisema Ympäristöopas 72. Kerrosalan laskeminen.

<p>4 Lisätietoja (poikkeukset säännöksistä ja määräyksistä perusteelliseen, yms.)</p>	
<p>5 Tekninen huolto</p>	<p>Selvitys veden hankinnasta, viemäroinnistä, jätehuollosta sekä työmaajärjestelyistä</p>
<p>6 Suunnittelijat SRMK A2</p>	<p>Pääsuunnittelija (Nimi, koulutus, kokemus, osoite, puhelin)¹⁾</p> <p>Pääsuunnittelijan allekirjoitus</p> <hr/> <p>Erityisalojen suunnittelijat (Nimi, koulutus, kokemus, osoite, puhelin)¹⁾</p>
<p>7 Hankkeen vaativuusluokka</p> <p>MRL 123§ MRA 48§ SRMK A2</p>	
<p>8 Lisäselvitykset</p>	<p>Lisätietoja antaa tarvittaessa alla nimetty asiamies, jolla on oikeus täydentää ja korjata asiakirjoja. Milloin on kysymys suunnitelmista, on myös kullakin asianomaisella tähän rakennustoimenpiteeseen liittyvien erityissuunnitelmien laatijalla oikeus esittää suunnitelmansa viranomaisen hyväksyttäväksi ja täydentää, muuttaa ja korjata niihin kuuluvia piirustuksia ja muita asiakirjoja.</p> <hr/> <p>Asiamiehen nimi ja ammatti</p> <hr/> <p>Osoite Puhelin virka-aikana</p>

¹⁾ Suunnittelijoiden kelpoisuudesta voidaan esittää hakemuksen liitteenä erillinen selvitys. Tämä voi tapahtua esimerkiksi Kuntalomakkeella 1660.

9 Liitteet	<input type="checkbox"/> 1. Selvitys rakennuspaikan omistus- tai hallintaoikeudesta <input type="checkbox"/> 2a. Ote alueen peruskartasta tai <input type="checkbox"/> 2b. asemakaava-alueelle rakennettaessa ote asemakaavasta tai ranta-asemakaavasta <input type="checkbox"/> 2c. Ote rakennus- tai rantakaavasta <input type="checkbox"/> 3. Kiinteistörekisterin ote <input type="checkbox"/> 4. Tonttikartta <input type="checkbox"/> 5. Suunnittelijan nimikirjoituksella varmennetut pääpiirustukset, 2 sarjaa <input type="checkbox"/> 6.a Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista <input type="checkbox"/> 6.b ja tarvittaessa rakennuspaikan terveellisyydestä <input type="checkbox"/> 6.c ja korkeusasemasta <input type="checkbox"/> 6.d sekä näiden edellyttämästä perustamistavasta <input type="checkbox"/> 6.e ja tarvittavista muista toimenpiteistä <input type="checkbox"/> 7. Väestörekisterikeskuksen rakennushankeilmoitus lisälehtineen <input type="checkbox"/> 8. Valtakirja <input type="checkbox"/> 9. Ilmoitus väestönsuojasta ja luettelointi-ilmoitus <input type="checkbox"/> 10. Ympäristölupa <input type="checkbox"/> 11. Poikkeamispäätös <input type="checkbox"/> 12. Suunnittelutarveratkaisu <input type="checkbox"/> 13. Selvitys naapurien kuulemisesta, lukumäärä <input type="checkbox"/> 14. Selvitys rakennuspaikalla tarvittavasta asian vireilläolon tiedottamisesta <input type="checkbox"/> 15. Hakemus rakennuttajavalvonnan suorittamiseksi <input type="checkbox"/> 16. Hakemus asiantuntijatarkastuksen suorittamiseksi <input type="checkbox"/> 17. Rakennusoikeuslaskelma <input type="checkbox"/> 18. Autopaikkaselvitys <input type="checkbox"/> 19. Palokuormalaskelma <input type="checkbox"/> 20. YVAL:n mukainen arviointilaskelma <input type="checkbox"/> 21. Selvitys suunnittelijoiden kelpoisuudesta (esim. Kuntalomake 1660) <input type="checkbox"/> 22. Julkisivuvärimallit, 2 kappaleena <input type="checkbox"/> 23. Maston tai tuulivoimalan rakentamisen osalta MRA 64 §:n edellyttämät selvitykset <input type="checkbox"/> 24. Selvitys rakennusjätteen määrästä, laadusta ja lajittelusta <input type="checkbox"/> 25. Selvitys purettavista rakennusmateriaaleista ja niiden hyväksikäytöstä <input type="checkbox"/> 26. Selvitys rakennuksen rakennustaiteellisesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
10 Lausunnot	<input type="checkbox"/> 1. Kaupunkikuvaryhmä <input type="checkbox"/> 2. Pelastuslaitos <input type="checkbox"/> 3. Kunnallistekniset palvelut <input type="checkbox"/> 4. Ympäristöterveydenhuolto <input type="checkbox"/> 5. Sähkölaitos <input type="checkbox"/> 6. Työsuojelu <input type="checkbox"/> 7. Naapurin kannanotot rakentamiseen <input type="checkbox"/> 8. Liittymälupa yleiselle tielle/selvitys tieoikeudesta <input type="checkbox"/>								
11 Tiedottaminen	Asian vireilläolosta on hakijan toimesta tiedotettu asettamalla rakennuspaikalle . .20 tiedote (MRL 133.1 §)								
12 Hakijan tietojen rekisteröinti ja luovutus	Hakemuksessa pyydettyistä tiedoista osa tallennetaan kaupungin tietojärjestelmässä ja arkistossa <input type="checkbox"/> Rakennusluparekisteristä saa luovuttaa henkilötietojani sisältävän kopion , tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia sekä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (JulkisuusL 16.3 §) <input type="checkbox"/> Kiellän henkilötietolain 30 §:n nojalla luovuttamasta tietojani								
13 Rakennusvalvonta maksun suorittaja (ellei hakija)	<table border="1"> <tr> <td>Nimi</td> <td colspan="3">Puhelin virka-aikana</td> </tr> <tr> <td>Jakeluosoite</td> <td>Postinumero</td> <td colspan="2">Postitoimipaikka</td> </tr> </table>	Nimi	Puhelin virka-aikana			Jakeluosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Nimi	Puhelin virka-aikana								
Jakeluosoite	Postinumero	Postitoimipaikka							
14 Päätöksen toimitus	<input type="checkbox"/> Noudetaan <input type="checkbox"/> Postitetaan								
15 Allekirjoitus	Päivämäärä Hakijan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus								

TÄYTTÖOHJEITA

Tätä lomaketta voidaan käyttää MRL 125 §:n tarkoittaman rakennusluvan ja MRL 126 §:n tarkoittaman toimenpideluvan hakemiseen sekä MRL 129 §:n tarkoittaman ilmoituksen tekemiseen. Ilmoitusmenettelyn käyttäminen edellyttää rakennusjärjestyksessä olevaa määräystä sekä merkitykseltään ja vaikutukseltaan vähäistä rakentamista tai muuta toimenpidettä.

1 Rakennuspaikka

Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään virallisten asiakirjojen mukaisesti.

2 Hakija

Hakijana voi olla ainoastaan rakennuspaikan haltija tai omistaja. Esimerkiksi asunto-osakeyhtiön osakas tai liikehuoneiston vuokraaja ei voi olla hakijana, vaikka hakemus koskisi yksinomaan hänen hallinnassaan olevaa huoneistoa.

3 Rakennushanke tai toimenpide

Hakijan tulee selvittää, millaiselle rakennushankkeelle tai toimenpiteelle lupaa haetaan. Jos rakentaminen suoritetaan vaiheittain, on tässä kohdassa selvítettävä toteuttamisjärjestys. Selostuksessa on mainittava mm. rakennuksen käyttötarkoitus, voimassa olevat luvat ja niiden raukeaminen.

4 Lisätietoja

Mikäli rakennussuunnitelman toteuttaminen edellyttää vähäisesti katsottavaa poikkeamista rakentamisesta koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, poikkeamiset on selostettava ja esitettävä syyt, joiden nojalla poikkeamista pidetään tarpeellisena.

Selvitys rakennus- tai rakennuspaikkarasitteista sekä muut lisätiedot voidaan kirjata tähän kohtaan.

5 Tekninen huolto

Tässä kohdassa annetaan selvitys veden hankinnasta ja viemäröinnistä (jäte-, sade- ja perustusten kuivatusvedet). Lisäksi selvitetään jätehuollon järjestäminen sekä työmaajärjestelyt (mm. rakennusten käyttö, kulku työmaalle ja aitaaminen työn aikana).

6 Suunnittelija

Lupahakemuksessa on ilmoitettava hakemukseen liitettyjen pääpiirustusten laatija, jonka on allekirjoitettava laatimansa piirustukset ja erityisalojen suunnittelijat yhteystietoineen. Hakemuksessa tai sen liitteissä on selvítettävä suunnittelijoiden kelpoisuus. Suunnittelijoiden kelpoisuudesta on säädetty MRL 123 §:ssä, MRA 48 §:ssä ja Suomen rakentamismääräyskokoelmassa.

8 Lisäselvitykset

Hakija voi valtuuttaa asiamiehensä tai erityissuunnitelman laatijan antamaan mahdolliset lisäselvitykset sekä täydentämään ja korjaamaan hakemusasiakirjoja täyttämällä tämän kohdan.

9 Liitteet

Liitteiden tarve harkitaan tapauskohtaisesti. Tämä koskee erityisesti tapauksia, joissa haetaan lupaa esimerkiksi korjaustöitä varten tai toimenpidelupaa. Liitteistä otetaan mukaan vain ne, jotka ovat tarpeellisia lupahakemuksen käsittelemistä varten. Lisätietoja liitteiden tarpeellisuudesta antaa kunnan rakennusvalvontaviranomainen.

Mikäli liiteluettelossa mainitut asiakirjat ovat lupaviranomaisen hallussa, ei hakijan tarvitse niitä hankkia.

Liiteluettelossa kohtien 1-4 sijasta voidaan käyttää kiinteistötodistusta, joka sisältää kiinteistön tiedot ja lainhuutotiedot. Kiinteistötodistuksen voi hankkia sellaisissa kunnissa, jotka ovat liittyneet valtakunnalliseen kiinteistörekisteriin.

Hallinto-oikeuden selvityksenä tulevat kysymyksen todistus viimeksi myönnetystä lainhuudosta tai oikeaksi todistettu jäljennös lainhuudatusasiain pöytäkirjasta, jäljennös kauppakirjasta, lahjakirjasta tai vuokrasopimuksesta tai muusta vastaavasta hallinto-oikeutta osoittavasta asiakirjasta.

Kaava-alueen ulkopuolella liitetään mukaan ote peruskartasta, johon merkitään rakennuspaikka.

Rakennettaessa asemakaava-alueelle liitetään mukaan virallinen ote kaavakartasta ja kaavamääräyksistä.

Pätevän suunnittelijan laatimat ja allekirjoittamat pääpiirustukset liitetään hakemukseen kahtena sarjana.

Hakemukseen liittyviin pääpiirustuksiin kuuluvat asemapiirros sekä pohja-, leikkaus- ja julkisivupiirrokset.

Väestörekisterikeskuksen rakennushankeilmoitus RH1 tulee täyttää jokaisesta uudisrakennuksesta ja lisäksi RH2 lomake silloin, kun on kysymyksessä kaksi tai useampia asuinhuoneistoja käsittävä rakennus. Mikäli samalla puretaan rakennuksia, täytetään RH9 lomake.

Mikäli luvan hakija ei itse allekirjoita hakemusta, tulee hakemus varustaa asiamiehen allekirjoituksella. Asiamiehen on tällöin liitettävä hakijan antama valtakirja lupa-asiakirjoihin.

Lisätietoja väestösuojan rakentamisvelvoitteesta antaa rakennustarkastaja tai palopäällikkö.

Ympäristösuojelulain 28 §:n mukaista ympäristölupaa edellyttävää toimintaa ei saa aloittaa tai jatkaa ilman ympäristölupaviranomaisen lupaa ennenkuin siihen on myönnetty lupa on saanut lainvoiman. Lisätietoja ympäristöluvan tarpeellisuudesta antaa ympäristönsuojelupäällikkö.

Mikäli rakennus aiotaan sijoittaa kaavamääräyksistä poiketen tai siten, että se saattaa aiheuttaa haittaa lähellä oleville kiinteistöille tai vaikeuttaa niiden sopivaa rakentamista, on asiakirjoihin liitettävä naapureiden suostumus.

Mikäli hakemuksen perusteeksi on saatu kunnan tai alueellisen ympäristökeskuksen poikkeamispäätös tai suunnittelutarveratkaisu, on tätä koskeva päätös liitettävä asiakirjoihin alkuperäisenä lainvoimatodistuksella varustettuna. Lainvoimatodistus voidaan toimittaa hakemuksen jättämisen jälkeenkin sen jälkeen, kun ko. päätös on saavuttanut lainvoiman. Lainvoimatodistuksen antavasta viranomaisesta saa tiedon rakennusvalvontatoimistosta.

Hakija voi liittää hakemukseensa selvityksen siitä, että naapurit tai osa naapureista ovat tietoisia hankkeesta, ja selvityksen heidän kannastaan rakentamiseen.

Selvitys MRL 133 §:n tarkoittamasta rakennuspaikalla tarvittavasta asianvireilläolosta tiedottamisesta.

Mikäli samalla haetaan MRL 151 §:n 1 momentin tarkoittamaa rakennuttajavalvontaa, liitetään tätä koskeva MRA 78 §:n 2 momentin tarkoittama valvontasuunnitelma hakemukseen.

Mikäli samalla haetaan MRL 151 §:n 2 momentin asiantuntijatarkastusta, on tätä koskevat asiakirjat liitettävä hakemukseen.

Jos rakennushankkeesta tai toimenpiteestä on laadittava YVAL:n mukainen arviointiselostus, se tulee liittää lupahakemukseen.

Mikäli rakennushanke tai toimenpide aiotaan hoitaa MRL 129 §:n tarkoittamaa ilmoitusmenettelyä käyttäen, voidaan hakemukseen käsitellyn jouduttamiseksi liittää ote kunnan rakennusjärjestyksestä siltä osin, kun siinä on määrätty, että merkitykseltään tai vaikutuksiltaan vähäiseen rakentamiseen voidaan ryhtyä ilman rakennus- tai toimenpidelupaa sen jälkeen, kun asianomainen on tehnyt tätä koskevan ilmoituksen kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle. Rakentamiseen tai muuhun toimenpiteeseen voidaan ryhtyä, jollei rakennusvalvontaviranomainen ole 14 päivän kuluessa ilmoituksen vastaanottamisesta edellyttäneet luvan hakemista ilmoitettuun hankkeeseen.

Rakennusvalvontaviranomaisella on oikeus vaatia hakijalta muunkinlaista selvitystä, joka on välttämätön hakemuksen arvioimiseksi.

10 Ennakkolausunnot

Mikäli rakennushanke edellyttää uuden, pysyvän liittymän järjestämistä yleiselle tielle, vaaditaan liittymää varten tieviranomaisen lupa.

Mikäli jätevesien johtamisesta aiheutuu vesilaisissa tarkoitettua pilaantumista, on johtamiselle tapauksesta riippuen saatava joko ympäristölupaviranomaisen, alueellisen ympäristökeskuksen tai kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lupa. Tiettyjen päästöjen ja aineiden luvanvaraisuudesta on erikseen määrätty valtioneuvoston päätöksessä 363/94 (Ainepäätös).

Sellaisissa tapauksissa, joissa hankkeelle tarvitaan terveys- tai työsuojeluviranomaisen suostumus tai kannanotto on hankkijan yleensä tarpeen ottaa yhteyttä näihin viranomaisiin ennen rakennusluvan myöntämistä.

13 Rakennusvalvontamaksun suorittaja

Mikäli rakennusvalvontamaksua ei suorita hakija, tässä kohdassa ilmoitetaan rakennusvalvontamaksun suorittaja.

Hakemuksen tietojen rekisteröinti

Hakemuksessa pyydetyistä tiedoista osa tallennetaan kunnan tietojärjestelmässä ja arkistossa. MRL 147 §:n perusteella hakijan hakemuksessa tarvittavia tietoja kaupunki ilmoittaa Väestörekisterikeskukseen ja valtakunnalliseen väestötietojärjestelmään.