



Kameravalvonnan periaatteet

SISÄLLYSLUETTELO

1. Yleistä	3
2. Kameravalvonnan tarkoitus	3
3. Tallenteiden käsittely	4
4. Tiedottaminen	5
5. Lisätietoja	6

pvm	käsittelyvaihe
24.10.2019	hyväksytty tietoturva- ja tietosuojaryhmässä
15.11.2019	hyväksytty tietohallinnon johtoryhmässä
11.12.2019	käsittely kaupungin yhteistyötoimikunnassa
14.1.2020	kaupunginjohtajan vh-päätös

1 YLEISTÄ

Varkauden kaupungilla on laillisia ja perusteltuja käyttötarkoituksia järjestää ja ylläpitää kameravalvontaa. Kameravalvonnalla tarkoitetaan jatkuvasti kuvaa välittävän tai kuvaa tallentavan teknisen laitteen käyttöön perustuvaa valvontaa.



Kameravalvonta on mahdollista myös julkisilla paikoilla tai esimerkiksi varastoissa ja virastoissa, joihin asiakkailta tai muille ulkopuolisilla henkilöillä on pääsy. Kameravalvontaa suoritettaessa ja tallenteita käsiteltäessä tulee huolehtia siitä, että toiminnassa noudatetaan työelämän yksityisyyden suojasta annettua lakia (759/2004) sekä EU:n yleistä tietosuojasetusta (EU) 2016/679.

Tallentavan kameravalvonnan osalta muodostuu henkilörekisteri, jonka rekisterinpitäjänä toimii Varkauden kaupunki. Rekisteristä on laadittu tietosuojaseloste. Rekisteri sisältää laajoja kokonaisuuksia kuten esimerkiksi kaupungintalon, Waltterin koulun sekä sosiaali- ja terveystoimen kameravalvonta.

2 KAMERAVALVONNAN TARKOITUS

Kameravalvonnan tarkoituksena on:

- Työntekijöiden ja muiden Varkauden kaupungin tiloissa olevien henkilökohtaisen turvallisuuden varmistaminen
- Työtaturman tai työturvallisuudelle uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittäminen
- Tuotantoprosessien sujumisen varmistaminen tai edellä mainittuja vaarantavien tilanteiden ennalta estäminen tai selvittäminen
- Omaisuuden suojaaminen
- Turvallisuutta vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäiseminen
- Yleiselle turvallisuudelle uhkaa aiheutuneen tilanteen selvittäminen.
- Väärinkäytösten estäminen
- Väärinkäytösten ja rikosten selvittäminen

Työnantajan roolissa Varkauden kaupungilla on lisäksi oikeus käyttää tallenteita:

- Työsuhteen päättämisen perusteen toteennäyttämiseen (saa käyttää tilanteissa, joissa työnantajalla on jo tiedossa työntekijästä johtuvat työsuhteen päättämisperusteet). Tallenteita ei saa siis käyttää palvelussuhteen päättämisperusteen selvittämiseen tai hankkimiseen.
- Työpaikkahäirinnän tai -ahdistelun taikka epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi tai toteennäyttämiseksi
- Työtaturman tai vaaratilanteen selvittämiseksi

Esimerkkitapauksia		
Tila	Kamera- valvonta sallittua	Kameravalvonta ei sallittu
Aulatilat, käytävät, vastaanottotilat (esim. sairaala, terveyskeskus)	X	
Kirjasto	X	
WC-tilat		X
Henkilöstö- ja sosiaalityötilat		X
Työntekijän henkilökohtainen työhuone	vain työntekijän pyytäessä	
Ravintola	X	
Pukutilat		X
Lääkehuone, palvelintila, muut erityistilat	X	
Kiinteistöjen ulkoalueet ja katuympäristöt	X	

3 TALLENTEIDEN KÄSITTELY

Tallenteisiin voidaan myöntää käyttöoikeudet vain niille henkilöille tai viranomaisille ja yrityksille, missä työtehtävät edellyttävät niiden katsomista ja muuta käsittelyä.

Salassa pidettäviä tietoja sisältäviin tallenteisiin (kuten terveydenhuollon potilastiedot) saa myöntää käyttöoikeudet vain sellaisille henkilöille, joilla on oikeus käsitellä ko. salaisia tietoja. Julkisia henkilötietoja sisältäviin tallenteisiin saa myöntää käyttöoikeudet sellaisille henkilöille, joilla on oikeus käsitellä ko. henkilötietoja.

Työyksiköissä pitää harkita kenelle käyttöoikeudet myönnetään. Käyttöoikeudet on katselmoitava läpi vähintään kerran vuodessa, jotta varmistetaan, että työtehtävien muuttuessa käyttöoikeuksia ei ole henkilöillä, joiden työtehtävät eivät enää edellytä tallenteiden käsittelyä (mukaan lukien katseleminen).

Työrooleja, tehtäviä ja organisaatioita, joihin voidaan myöntää käyttöoikeudet:

- Kiinteistön/alueen omistaja
- Kiinteistön (pää)vuokralainen
- Kiinteistön hallinnollinen vastaava (esim. koulun rehtori)
- Kiinteistön tai organisaation turvallisuudesta vastaava
- Kiinteistön turvallisuusorganisaation tarvittavat muut henkilöt (esim. vahtimestari)
- Varkauden kaupungin henkilöstöjohto
- Varkauden kaupungin riskienhallinta- ja turvallisuusvastuuhenkilöt (kuten tietoturvapäällikkö)
- Kaupungin häiriötilanteiden aikainen johtoryhmä (häiriö- ja poikkeusolojen johtoryhmä)
- Vartiointipalvelut
- Varkauden kaupungin tekninen toimi tai muu toimittaja, joka vastaa kameroiden huollosta, asennuksesta ja käytön tukipalveluista
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- Poliisi
- Väylävirasto (Tieliikennekeskus)

Kameravalvonnassa syntyvät tallenteet on suojattava niin, etteivät asiattomat pääse niihin käsiksi. Tallenteet tulee säilyttää lukitussa tilassa ja salasanojen hallinnasta on huolehdittava riittävällä tarkkuudella. Lisäksi on varmistettava, että mahdolliset etäkäyttöön ja pilvipalveluiden käyttöön liittyvät riskit on tunnistettu ja ne ovat hallinnassa.

Kameravalvonnan tallenteet on hävitettävä, kun ne eivät enää ole tarpeen kameravalvonnan tarkoituksen toteuttamiseksi. Kameravalvonnan tallenteiden maksimitallennusaika on yksi vuosi, ellei asian myöhempi käsittely muuta edellytä.

4 TIEDOTTAMINEN

Kaupungin asiakkaille ja työntekijöille pitää tiedottaa tallentavasta kameravalvonnasta noudattaen läpinäkyvyyssperiaatetta, mitä toteutetaan kaupungin internetsivulla osoitteessa <https://www.varkaus.fi/varkauden-kaupunki/turvallisuus/tietoturva-ja-tietosuoja/tietosuojaselosteet> julkaistulla kameravalvonnan tietosuojaselosteella.

Kameravalvonnan tiedotuksen yhteydessä pitää lisäksi huolehtia, että tiloissa, joissa tallentavaa kameravalvontaa käytetään, siitä myös näkyvällä tavalla ilmoitetaan. Tapoja ovat esimerkiksi tarrat ja kyltit.

Kameravalvontaan liittyen Varkauden kaupunki on laatinut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 679/2016) mukaisen tietosuojan vaikutustenarvioinnin.

5 LISÄTIETOJA

Tietohallintoasiantuntija, tietosuojavastaava Marja Kosunen, puh. 044 444 2556
etunimi.sukunimi@varkaus.fi

Tietohallintojohtaja, tietoturvapääällikkö Mika Maaranen, puh. 046 876 7119
etunimi.sukunimi@varkaus.fi