

**PALVELURAHAHAKEMUS 1.8.2021 ALKAEN**

**Palveluraha on lapsikohtainen, eikä sitä myönnetä samanaikaisesti Kelan yksityisen hoidon tai kotihoidon tuen kanssa.**

<b>HOIDON TARVE</b>	Toistaiseksi alkaen ____ / ____ 20____		Määräaikainen ____ / ____ 20____ - ____ / ____ 20____	
<b>LAPSEN HENKILÖTIEDOT</b>	Sukunimi ja etunimet		Kansallisuus	
	Henkilötunnus		Väestökirjalain mukainen kotipaikka	
	Asuinkunta			
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka			
<b>TIEDOT HUOLTAJISTA JA PERHESUHTEISTA</b>	Huoltajan nimi		Samassa taloudessa asuvan toisen huoltajan, huoltajan avio- tai avopuolison nimi	
	Henkilötunnus		Henkilötunnus	
	Nykyinen ammatti tai tehtävä		Nykyinen ammatti tai tehtävä	
	Nykyinen työ- tai opiskelupaikka		Nykyinen työ- tai opiskelupaikka	
	<input type="checkbox"/> jatkuva työsuhde		<input type="checkbox"/> jatkuva työsuhde	
	<input type="checkbox"/> määräaikainen työsuhde ajalla ____ - ____		<input type="checkbox"/> määräaikainen työsuhde ajalla ____ - ____	
	Työ- tai opiskelupaikan osoite		Työ- tai opiskelupaikan osoite	
	Työ- tai opiskeluaika klo		Työ- tai opiskeluaika klo	
	Puh. koti	Puh. työ	Puh. koti	Puh. työ
	Sähköpostiosoite		Sähköpostiosoite	
Perhesuhde <input type="checkbox"/> naimaton <input type="checkbox"/> eronnut <input type="checkbox"/> muu huoltaja <input type="checkbox"/> naimisissa <input type="checkbox"/> erossa asuva <input type="checkbox"/> leski <input type="checkbox"/> avoliitossa <input type="checkbox"/> rekisteröity parisuhde		<input type="checkbox"/> yhteishuoltajuus nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinno _____		
<b>PERHEEN MUUT LAPSET</b>	Samassa osoitteessa asuvien perheen muiden alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja henkilötunnukset: _____ _____			
<b>TULOSELVITYS</b>	<input type="checkbox"/> En toimita tulotietoja. Palveluraha korkeimman kunnallisen varhaiskasvatusmaksun mukaisesti. <input type="checkbox"/> Toimitan hakemuksen liitteenä tuloksetilomakkeen ja tulotietoni, jolloin tulot otetaan huomioon palvelurahaa laskettaessa. <input type="checkbox"/> <b>Suostun tulotietojen käyttämiseen tulorekisteristä asiakasmaksun määräämiseksi</b> <b>HUOM! Tulorekisteristä ei saa esim. vuokra- ja osinkotuloja tai yrittäjätoiminnan tuloja.</b>			

Lupa palvelurahapäätöksen sähköiseen toimittamiseen

**PÄIVÄHOITOPAIKKA  
JA PALVELUNTARVE**

**PÄIVÄKOTI**

päiväkotiki \_\_\_\_\_ (päiväkodin nimi)

**Palveluntarve:**

	Sovittu hoitoaika viikossa	Sovittu hoitoaika keskimäärin kuukaudessa	Maksu prosenttia kokopäivähoidon maksuista	Enimmäismaksu/kk
	enintään 20 h	enintään 84 h	60 %	173,00 €
	enintään 25 h	enintään 105 h	70 %	202,00 €
	enintään 30 h	enintään 126 h	80 %	230,00 €
	alle 35 h	alle 147 h	90 %	259,00 €
	35 h tai yli	147 h tai yli	100 %	288,00 €

**Esiopetuksen jälkeinen varhaiskasvatus:**

	Sovittu hoitoaika viikossa	Sovittu hoitoaika keskimäärin kuukaudessa	Maksu prosenttia kokopäivähoidon maksuista	Enimmäismaksu/kk
	enintään 15 h	enintään 63	50 %	144,00 €
	enintään 20 h	enintään 84	60 %	173,00 €
	enintään 25 h	enintään 105	70 %	202,00 €
	enintään 30 h	enintään 126	80 %	230,00 €

**PERHEPÄIVÄHOITO**

perhepäivähoito hoitajan kotona

Perhepäivähoitajan nimi, osoite, puhelinno ja sähköposti.

**Palveluntarve:**

kokopäivähoito, 35 tuntia/ viikossa tai sen yli

**MUITA TIETOJA**

(hakijan merkinnät)

Vanhempainrahan päättymispäivä: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20\_\_

Kodinhoidon tuen päättymispäivä: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20\_\_

**HAKEMUKSEN  
PALAUTUS**

Hakemus palautetaan hyvinvoinnin ja kasvatuksen toimialaan osoitteella: Varkauden kaupunki/ hyvinvoinnin ja kasvatuksen toimiala/ varhaiskasvatus, PL 208, 78201 Varkaus tai Varkauden kaupungintalon neuvontaan (kaupungintalon A-porras)

**ASIAKKAAN  
OIKEUDET**

Asiakkaalla on oikeus tietää, miksi hänen antamia tietoja tarvitaan, mihin tarkoitukseen niitä käytetään, mihin niitä säännönmukaisesti luovutetaan sekä minkä henkilötietolaissa tarkoitetun rekisterinpitäjän henkilörekisteriin tiedot tallennetaan (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista). Asiakkaalla on oikeus tarkistaa itseään koskevat asiakasrekisteritiedot (henkilötietolaki).

**MUUTOKSET**

Oleelliset olosuhteiden muutokset (esim. perhetilanteen, hoidontarpeen, työpaikan ja osoitteen muuttuminen) on välittömästi ilmoitettava **kirjallisesti**.

**ALLEKIRJOITUS**

VAKUUTAN TIEDOT OIKEIKSI JA SUOSTUN ANNETTUJEN TIETOJEN TARKISTAMISEEN JA LUOVUTTAMISEEN PALVELURAHAN LASKEMISTA VARTEN

Päivänmäärä \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20\_\_ Allekirjoitukset